**แบบ บก. 111**

**ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน**

ส่วนราชการ ................... โรงเรียนปงรัชดาภิเษก อำเภอปง จังหวัดพะเยา ...........................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียด** | **จำนวนเงิน** | **หมายเหตุ** |
|  | ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางราชการโดยรถยนต์บุคคล หมายเลขทะเบียน ..............................จาก..................................................................................อำเภอ.................................จังหวัด..................................ถึง.....................................................................................อำเภอ.................................จังหวัด..................................รวมระยะทาง (ไป-กลับ)............................................ กม.กิโลเมตรละ 4 บาทรวมเป็นเงิน ........................................................... บาทขอเบิกเพียง ........................................................... บาท |  |  |
|  | **รวมทั้งสิ้น** |  |  |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) ..........................................................................................................................................

 ข้าพเจ้า......................................................................................... ตำแหน่ง.......................................

สังกัด โรงเรียนปงรัชดาภิเษก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

 ลงชื่อ..............................................................

 (...................................................................)

 วันที่ ............................................................